

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

– Bevorderen van het verlenen van Eerste Hulp bij ongelukken

– Het verlenen van EHBO ondersteuning bij evenementen

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het beleidsplan is er opgericht om de doelstellingen van de vereniging te behalen.

Dit wordt getracht te bereiken door:

– Het onder de aandacht brengen van de noodzaak van een goede

eerstehulpverlening

– Het bevorderen van het geven van voorlichting

– Het bevorderen van het geven van EHBO onderwijs

– Het in georganiseerd verband daadwerkelijk verlenen van eerste hulp

– Andere wettige middelen, die bevorderlijk zijn tot het bereiken van het doel

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De vereniging ontvangt inkomsten door contributie van de leden, vergoeding voor hulpverlening bij evenementen, sponsorbijdrages voor aanschaf materialen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Inkomsten worden besteed aan: vergoedingen instructeurs, huur leslokalen, lesmateriaal, vergaderkosten, vergoeding voor LOTUS slachtoffers.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Instructeurs ontvangen een uurvergoeding voor voorbereiding en geven van EHBO en reanimatielessen, LOTUS slachtoffers ontvangen een uurvergoeding per inzet, bestuursleden ontvangen een vergoeding van €25,- per jaar voor bestuurskosten.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De vereniging houdt zich ieder jaar bezig met de volgende activiteiten:

- Basiscursus EHBO, opleiding voor het EHBO diploma van het Oranje Kruis
- Vervolgopleiding EHBO, om het EHBO diploma geldig te houden
- Basiscursus reanimatie/AED, opleiding voor het reanimatie van de Hartstichting
- Herhalingslessen reanimatie/AED, om het reanimatie certificaat van de Hartstichting geldig te houden
- EHBO ondersteuning bij culturele- of sport evenementen in Leusden en omstreken.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2019 - 31-12-2018 (*) Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2019	31-12-2018 (*)	Passiva	31-12-2019	31-12-2018 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 2.425	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€	€	Overige reserves	€ 11.889	€
Voorraden	€ 102	€		€ 14.314	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 750	€	Bestemmingsfondsen	€ 2.341	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 20.215	€	Langlopende schulden	€	€
	€ 21.067	€	Kortlopende schulden	€ 4.412	€
Totaal	€ 21.067	€ 0	Totaal	€ 21.067	€ 0

Bestemmingsreserves bestaat uit bedragen voor aanschaf voor EHBO poppen en het 75-jarig bestaan van de vereniging.

Het bestemmingsfonds bestaat uit een bedrag ontvangen van de gemeente Leusden voor reanimatie.

Kortlopende schulden bestaat uit vooruitbetaalde contributie boekjaar 2020 en nog te betalen posten 2019.

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

2019

€ 11.957

2018 (*)

€

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

Baten van subsidies

€ 0

€ 0

Baten sponsorbijdragen

€ 1.635

€

Giften en donaties van particulieren

€ 210

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

Giften

€ 210

€ 0

Financiële baten

€ 1

€

Overige baten

€

€

Som van de baten

€ 13.803

€ 0

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€ 9.763

€

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€ 520

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€ 1.946

€

Som van de lasten

€ 12.229

€ 0

Saldo van baten en lasten

€ 1.574

€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

- Er zijn extra (onvoorziene) kosten gemaakt door de statutenwijziging.
- Er zijn reanimatie torso's aangeschaft voor de reanimatie lessen en er is een pop vernieuwd.
- In 2019 is er een basisopleing EHBO gestart
-Er is in 2019 veel meer verbandmateriaal verkocht dan verwacht
-Er is meer inkomsten uit hulpverlening gekomen dan begroot

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--

Open